

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
ГБОУ СОШ №164  
Протокол №6 от 19.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом № 267 от 28.12.2018г.  
Директор ГБОУ СОШ №164  
/Ю.И.Железнов/



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в  
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе №164 Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиНом 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга» от 01.03.2017 № 617-р, Уставом ГБОУ СОШ №164 района Санкт-Петербурга (далее — Учреждения) и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования как комплекс основных характеристик образования, отражающих концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается для бюджетных и внебюджетных учебных групп.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может иметь одну из шести направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по своему целеполаганию, сроку реализации, объему, результативности может иметь один из трех уровней, описанных в Приложении к Распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию» от 01.03.2017 за № 617-р:

- общекультурный (1-2 года обучения; до 144 час.; предъявление результата на уровне учреждения).
- базовый (2-3 года обучения, до 288 час., предъявление результата на уровне района, города).
- углубленный (свыше 3-х лет обучения; до 432 час., предъявление результата на уровне города, региона, России).

## 2. Структура образовательной программы и требования к оформлению и содержанию структурных элементов

2.1. Образовательная программа включает следующие структурные компоненты:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы
- Оценочные и методические материалы

2.2. Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы образования детей:

2.2.1. На *титульном листе* указываются: наименование Учреждения в соответствии с Уставом, грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора, название образовательной программы, возраст детей на которых она рассчитана, срок реализации, фамилия, имя, отчество и должность автора(ов)-составителей / разработчиков. (Образец оформления **Приложение 1**).

2.2.2. *Пояснительная записка* должна содержать:

Основные характеристики программы:

*Направленность* дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).

*Актуальность* (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).

*Отличительные особенности* (при наличии) — характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

*Адресат программы* — характеристика категории учащихся (возраст, психолого-педагогические особенности (при наличии)).

*Объем и срок реализации программы* — указывается количество лет обучения и общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и на каждый год обучения необходимых для освоения программы (определяется уровнем освоения программы)

*Цель* должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- профессиональное самоопределение учащихся;
- личностное развитие учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Достижение цели должны раскрываться через следующие группы *задач*: обучающие, развивающие и воспитательные.

*Условия реализации программы:*

- условия набора учащихся (прием всех желающих, набор по итогам прослушивания, просмотра, собеседования, наличия базовых знаний и умений в данной области деятельности);
- условия формирования групп (одновозрастные, разновозрастные, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения);
- количество детей в группе в соответствии с особенностями содержания программы; особенности организации образовательного процесса (особенности построения содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.)
- формы проведения занятий (лекция, семинар, практическое занятие, фестиваль, праздник, презентация, экскурсия, экспедиция, поход и т.п.);
- формы организации деятельности учащихся на занятии (фронтальная, групповая, индивидуальная, ансамблевая и т.п.);
- материально-техническое оснащение программы (помещения, оборудование, приборы, инструменты, материалы в расчете на каждого учащегося);
- кадровое обеспечение (требования к образованию и квалификации педагогических сотрудников, участвующих в реализации программы).

В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью, адаптированностью для детей с особыми образовательными потребностями (талантливых и одаренных, с ограниченными возможностями здоровья), в программе могут быть прописаны особые условия, необходимые для ее реализации, в том числе конкретное количество учащихся, кадровое обеспечение.

*Планируемые результаты* реализации образовательной программы (личностные, предметные и метапредметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы, которые соответствуют цели и задачам образовательной программы).

2.2.3. *Учебный план* включает название разделов/тем программы, количество теоретических и практических часов, форм контроля.

При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения.

(Образец оформления **Приложение 2**)

2.2.4. *Календарный учебный график* определяет даты начала и окончания учебного года; количество учебных недель, дней и часов; режим занятий. (Образец оформления **Приложение 3**).

2.2.5. *Рабочие программы* включает

- задачи и
- ожидаемые результаты, а также

- особенности каждого года обучения;
- календарно-тематическое планирование (на каждую учебную группу),
- содержание обучения.

Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

Порядок создания рабочей программы, ее содержание и структура закрепляются локальным актом образовательной организации.

2.2.6. *Оценочные и методические материалы* должны отражать:

- педагогические методики и технологии
- дидактические материалы
- информационные источники, используемые при реализации программы
- систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности

2.2.7. *Календарно-тематический план* оформляется в виде таблицы с указанием конкретных дат, тем проведения занятий и количества часов на их реализацию, а также плана воспитательной работы с учащимися и плана работы с родителями. Составляется педагогом ежегодно на каждую учебную группу и утверждается приказом директора (Образец оформления **Приложение 4**).

### **3. Порядок разработки , утверждения и хранения образовательной программы**

3.1. Образовательная программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости руководитель ОДОД Учреждения осуществляет индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится в электронном виде.

3.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа утверждается директором Учреждения после согласования всех ее элементов и после того, как педагогический совет рассмотрел и принял программу. Подпись директора закрепляется печатью.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №164 Красногвардейского района Санкт-  
Петербурга

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
ГБОУ СОШ №164  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018г.

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018  
Директор ГБОУ СОШ №164  
\_\_\_\_\_/Ю.И.Железнов/

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**

«.....»

**Возраст учащихся:**  
**Срок реализации:**

**Разработчик: .....**  
Педагог дополнительного образования  
ГБОУ СОШ №164

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**Учебный план \_\_\_\_\_ года обучения**

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие				
2					
...					
5	Контрольные и итоговые занятия				

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**Календарный учебный график**

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Кол-во учебных часов	Режим занятий
1 год					
2 год					

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**Календарно-тематическое планирование**

№	Дата	Раздел, тема занятий	Кол-во часов
1	11.09	Вводное занятие. Инструктаж по ОТ	2
2			
	<b>Итого за уч.год</b>		<b>144</b>